

2019

部门决算公开文本

二〇二〇年八月

2019 年度部门决算公开文本

河北省统计局
二〇二〇年八月

目 录

第一部分 部门概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 2019 年部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明

六、预算绩效情况说明

七、其他重要事项的说明

第三部分 名词解释

第四部分 2019 年度部门决算报表

第一部分 部门概况

一、部门职责

（一）组织领导和协调全省统计工作，确保统计数据真实、准确、完整、及时。

（二）拟订统计工作地方性法规、政府规章草案和统计改革方案，制定统计建设规划、统计调查计划、统计调查制度，指导和规范全省统计行政执法工作，监督检查统计法律、法规贯彻实施情况，组织实施统计法律法规宣传教育，依法查处统计违法行为，开展防范和惩治统计造假弄虚作假统计督察。组织实施统计执法检查监督和“双随机”抽查，依法查处统计违法案件，预防和查处统计造假、弄虚作假，受理、办理、督办统计违法举报，指导监督各地统计执法检查等工作。

（三）贯彻执行国家国民经济核算制度，组织实施全省国民经济核算制度和民营经济统计制度。统一核算全省及各市（含定州、辛集市）地区生产总值及派生产业增加值；组织实施投入产出调查和编表工作；编制全省资产负债表和资金流量表；牵头组织相关部门编制全省自然资源资产负债表；整理、测算和提供国民经济核算资料；监督管理全省国民经济核算工作。

（四）拟订重大省情省力普查调查计划、方案，组织实施全省人口、经济、农业等重大普查调查，汇总、整理和提供有关省情省力方面的统计数据。

（五）组织实施全省农林牧渔业、工业、建筑业、批发和零售业、住宿和餐饮业、房地产、服务业及能源、投资、消费、人

口和城镇化率、劳动工资、就业、社会、科技、文化产业、城市基本情况、县乡村三级社会经济基本情况、资源环境、战略性新兴产业、高新技术产业、民营经济等统计调查，收集、汇总、整理和提供统计数据。

（六）组织实施县域经济发展、农业产业化、特色小镇、节能降耗、绿色发展、企业景气、妇女儿童监测、新产业新业态新商业模式（以下简称新经济）、高质量发展、京津冀协同发展等统计监测，收集、整理和提供统计数据。

（七）综合整理和提供财政、金融、旅游、交通运输、邮政、地质勘查、教育、体育、卫生、社会保障、公用事业、对外经济、收入、价格等基本统计数据。

（八）组织各市（含定州、辛集市）和各部门的经济、社会、科技、服务业统计调查，统一核定、管理、公布全省性基本统计资料，定期发布全省国民经济和社会发展情况的统计信息，组织建立统计信息共享制度和发布制度。

（九）对国民经济、社会发展、科技进步和资源环境等情况进行统计分析、统计预测和统计监督，向省委、省政府及有关部门提供统计信息和咨询建议。

（十）依法审批管理部门和地方统计调查项目；指导专业统计基础工作、统计基层基础业务建设；组织建立统计信息管理制度，建立健全统计数据质量审核、监控和评估制度，开展对统计数据质量的检查和评估；依法监督管理审批涉外调查活动。

(十一) 建立并管理全省统计信息化系统和统计数据库系统，组织制定全省统计数据库和网络的基本标准和运行规则，指导全省统计信息化系统建设。

(十二) 协助管理各市(含定州、辛集市)统计部门领导班子；指导全省统计系统地方调查队业务工作、统计专业技术队伍建设；指导直属事业单位名录库建设、全面建成小康社会统计监测、社情民意调查、资料管理等工作；组织实施统计工作方面的国际交流合作项目和有关统计资料的交换、交流工作；会同有关部门组织全省统计专业技术资格考试，按规定承办统计系列职称评审工作，组织专业技术职务聘任工作；监督管理全省县及县以上政府统计部门的中央统计经费和省财政提供的专项经费。

(十三) 组织实施规模以下工业抽样调查、规模以下工业企业成本费用调查、建筑业小微企业抽样调查、小微企业固定资产投资情况调查、规模以下企业创新调查、限额以下批发零售住宿餐饮行业抽样与问卷调查、规模以下服务业抽样调查；并开展调查情况分析研究。

(十四) 完成省委、省政府和国家统计局交办的其他任务。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入2019年度本部门决算汇编范围的独立核算单位(以下简称“单位”)共7个，具体情况如下：

第一部分 部门概况

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	河北省统计局(本级)	行政单位	财政拨款
2	河北省统计局普查中心	参公事业单位	财政拨款
3	河北省统计局数据管理中心	财政补助事业单位	财政性资金基本保证
4	河北省统计执法监督大队	财政补助事业单位	财政性资金基本保证
5	河北省统计局统计科学研究所	财政补助事业单位	财政性资金基本保证
6	河北省社情民意调查中心(河北省社会经济评价中心)	财政补助事业单位	财政性资金基本保证
7	河北省统计局资料管理中心	财政补助事业单位	财政性资金基本保证

第二部分

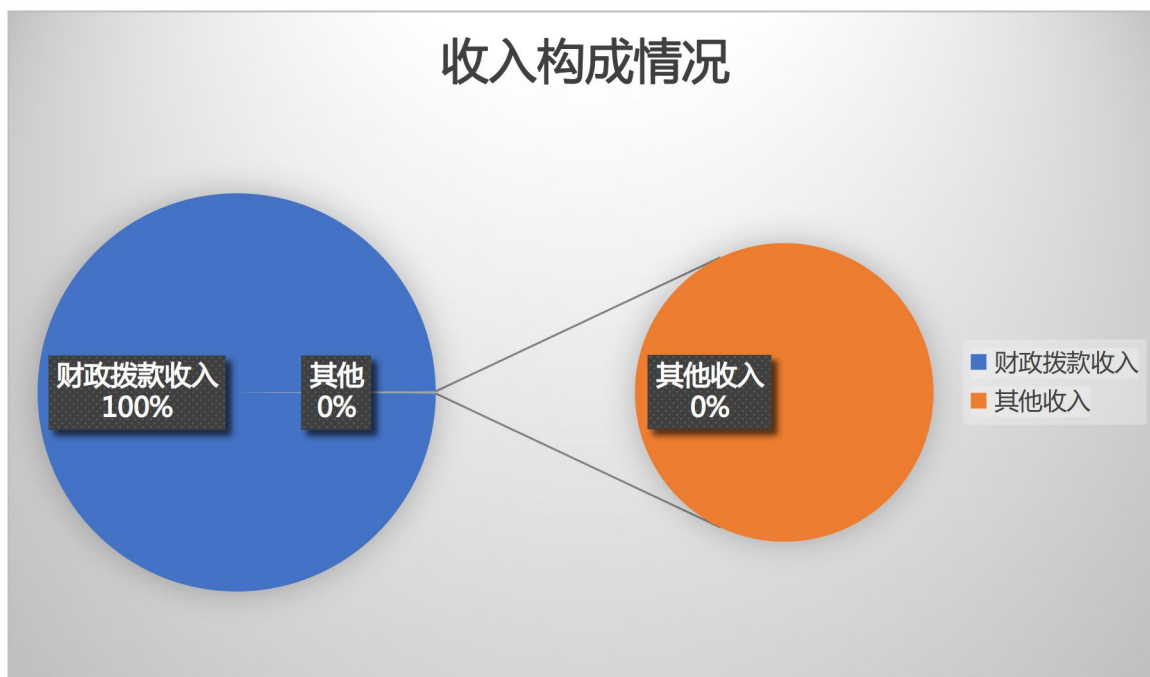
2019 年部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

本部门 2019 年度收支总计（含结转和结余）9258.08 万元。与 2018 年度决算相比，收支各增加 903.79 万元，增长 10.8%，主要原因是较上年追加预算内基建资金，用于本部门河北省智慧统计信息化项目。

二、收入决算情况说明

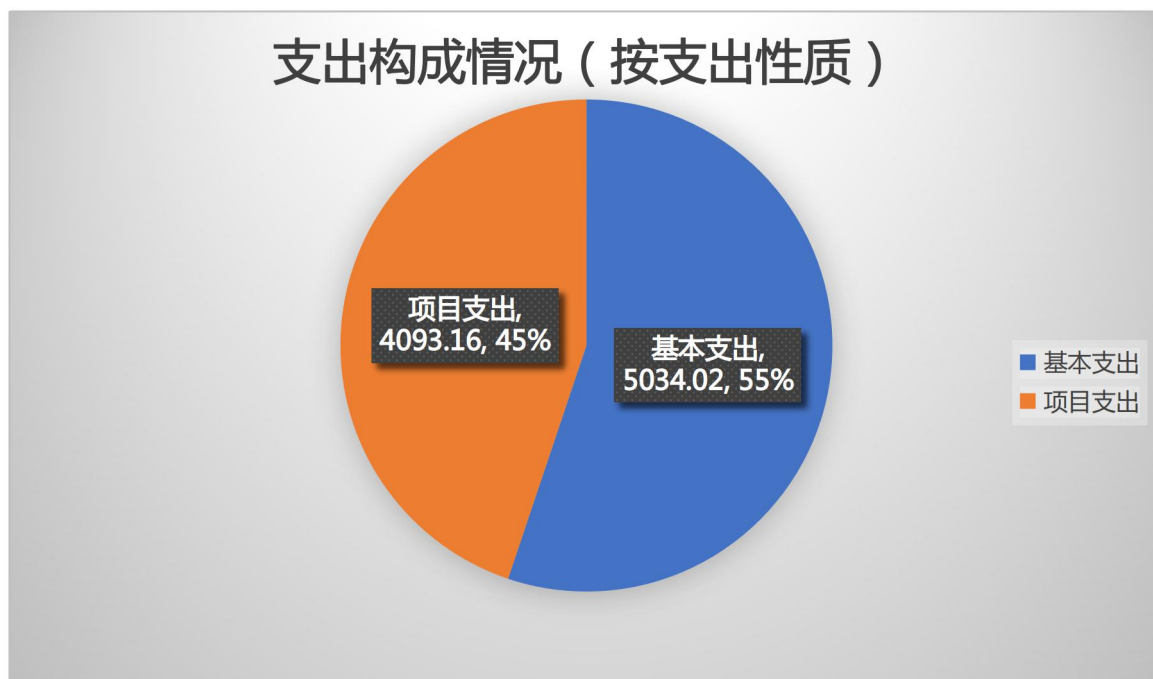
本部门 2019 年度本年收入合计 9094.03 万元，其中：财政拨款收入 9078.05 万元，占 99.8%；其他收入 15.98 万元，占 0.2%。如图所示：



三、支出决算情况说明

本部门 2019 年度本年支出合计 9127.18 万元，其中：基本支出 5034.02 万元，占 55.2%；项目支出 4093.16 万元，占 44.8%。

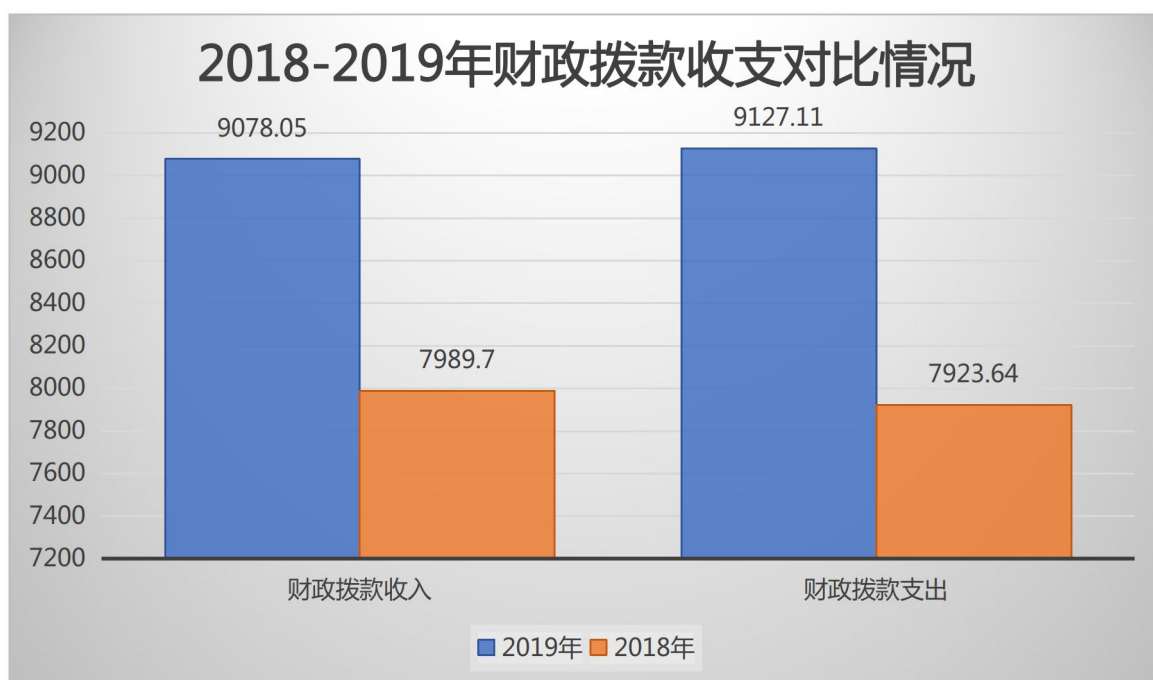
如图所示：



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

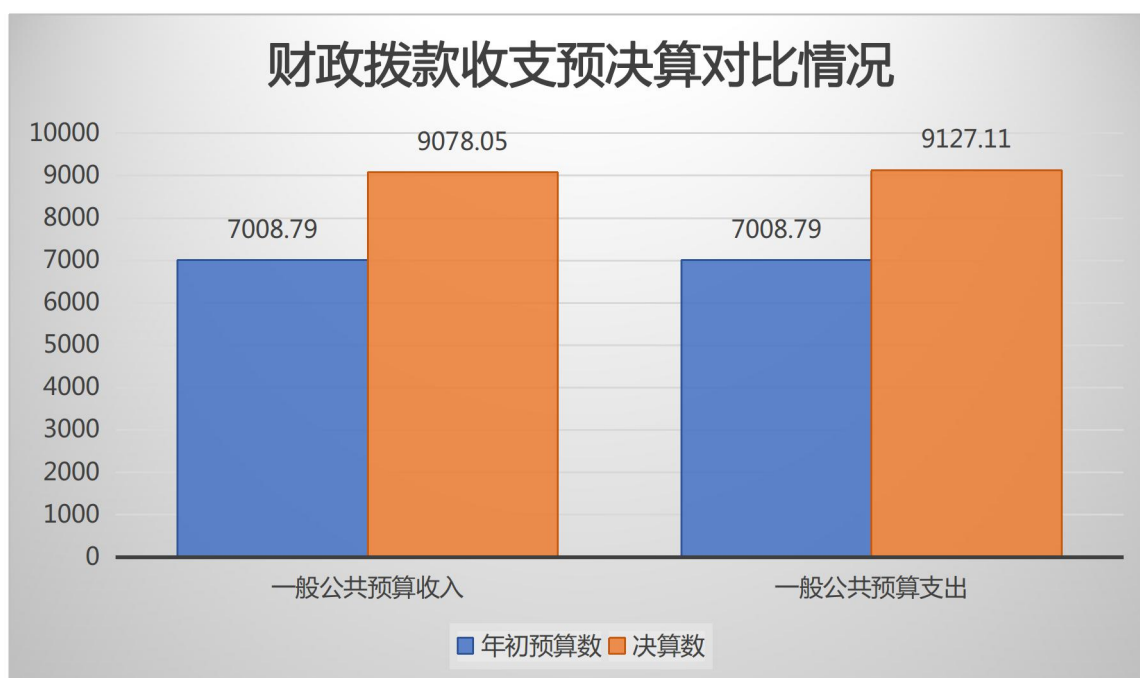
（一）财政拨款收支与 2018 年度决算对比情况

本部门 2019 年度形成的财政拨款收支均为一般公共预算财政拨款，其中本年收入 9078.05 万元，比 2018 年度增加 1088.35 万元，增长 13.6%，主要原因是较上年追加预算内基建资金，用于本部门河北省智慧统计信息化项目；本年支出 9127.18 万元，增加 1203.54 万元，增长 15.2%，主要原因同收入增长原因。如图所示：



(二) 财政拨款收支与年初预算数对比情况

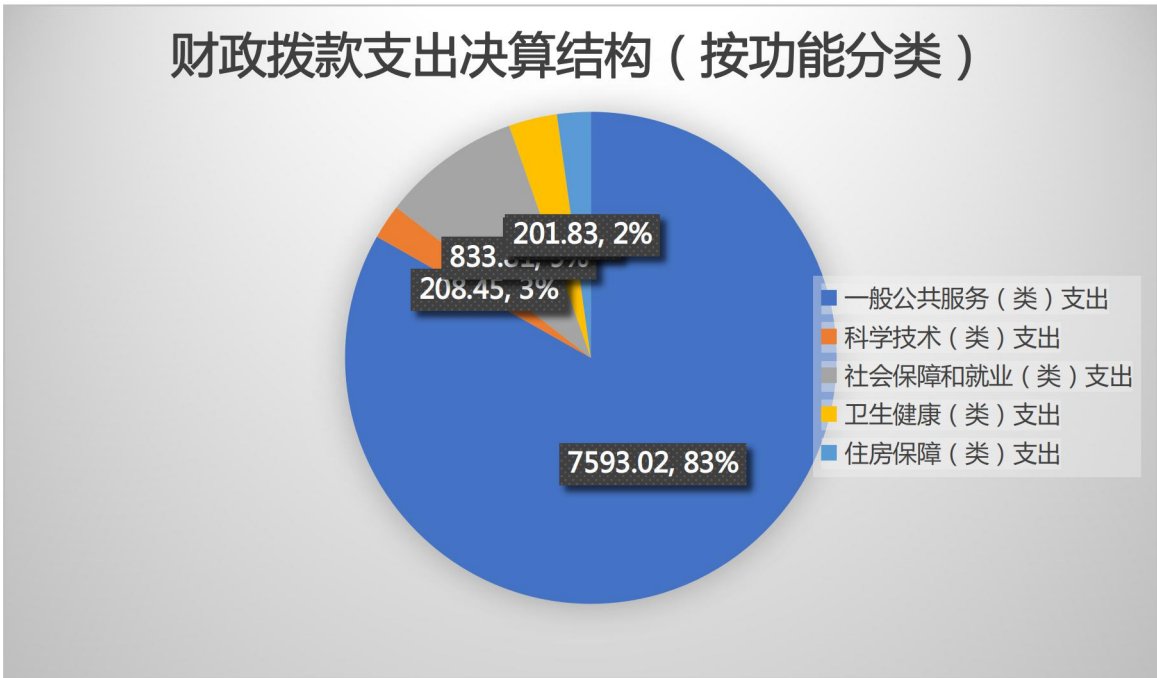
本部门2019年度一般公共预算财政拨款收入9078.05万元，完成年初预算的129.5%，比年初预算增加2069.26万元，决算数大于预算数主要原因是较上年追加预算内基建资金，用于本部门河北省智慧统计信息化项目和数据处理与管理中心改扩建工程；本年支出9127.18万元，完成年初预算的130.2%，比年初预算增加2118.39万元，决算数大于预算数主要原因是同收入决算数大于预算数主要原因。如图所示：



（三）财政拨款支出决算结构情况。

2019 年度财政拨款支出 9127.11 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 7593.02 万元，占 83.2%；科学技术（类）支出 208.45 万元，占 2.3%；社会保障和就业（类）支出 833.81 万元，占 9.1%；卫生健康（类）支出 290 万元，占 3.2%；住房保障（类）支出 201.83 万元，占 2.2%。如图所示：

财政拨款支出决算结构（按功能分类）



（四）一般公共预算基本支出决算情况说明

2019 年度财政拨款基本支出 5033.95 万元，其中：人员经费 4169.13 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、医疗费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、退职（役）费、抚恤金、生活补助、奖励金；公用经费 864.82 万元，主要包括办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备

购置。

五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明

本部门 2019 年度“三公”经费支出共计 31.24 万元，完成预算的 33.0%，较预算减少 63.47 万元，降低 67.6%，主要是我局认真落实中央八项规定精神和厉行节约要求，管理制度不断完善，“三公”经费支出得到了有效控制；较 2018 年度增加 0.46 万元，增长 1.5%，主要是我局严格按照相关规定，对公车运行维护实行量化指标控制，经费支出同比上年减少 5.57 万元。公务接待批次增加，经费支出同比上年增加 0.98 万元。因公出国（境）人数增加 1 人，经费支出同比上年增加 5.04 万元。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出 15.46 万元。本部门 2019 年度参加其他单位组织的因公出国（境）团组 3 个、共 3 人。因公出国（境）费支出较预算减少 10.04 万元，降低 39.4%，主要是认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约要求，从严控制因公出国（境）经费开支；较上年增加 5.04 万元，增长（降低）48.4%，主要是因公出国（境）人数增加 1 人。

（二）公务用车购置及运行维护费支出 13.89 万元。本部门 2019 年度公务用车购置及运行维护费较预算减少 21.11 万元，降低 60.3%，主要是严格贯彻落实公务用车改革制度精神，严格控制公务用车使用审批，各单位切实压缩公务用车费用支出，相

应减少公务用车运行费用支出；较上年减少 5.57 万元，降低 28.6%，主要是本年度各单位切实压缩公务用车费用支出，相应减少公务用车运行费用支出。其中：

公务用车购置费：本部门 2019 年度未发生“公务用车购置”经费支出，与年初预算持平。

公务用车运行维护费：本部门 2019 年度单位公务用车保有量 14 辆。公车运行维护费支出较预算减少 21.11 万元，降低 60.3%，主要是严格贯彻落实公务用车改革制度精神，严格控制公务用车使用审批，各单位压缩公务用车费用支出，相应减少公务用车运行费用支出；较上年减少 5.57 万元，降低 28.6%，主要是严格控制公务用车使用，本年度各单位压缩公务用车费用支出，相应减少公务用车运行费用支出。

(三) 公务接待费支出 1.88 万元。本部门 2019 年度公务接待共 9 批次、109 人次。公务接待费支出较预算减少 32.32 万元，降低 94.5%，主要是积极贯彻落实中央和省委省政府关于厉行节约的要求，严格控制公务接待次数、规格和陪同人员，尽量减少公务接待的开支；较上年度增加 0.98 万元，增长 1.1%，略有增长的原因是公务接待人数较上年度有所增加。

六、预算绩效情况说明

1. 预算绩效管理工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2019 年度 18 个一般

公共预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及资金 5061.5 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100.0%。从评价情况来看，本部门所有一般公共预算项目绩效评价工作开展顺利，年初根据制定的绩效目标，进行了任务分解。严格按照既定方案和计划组织实施，确保专款专用。所有开支均按照单位财务管理制度执行，资金的使用严格把关，各项目的运行完全按照单位财务管理规定、预算管理办法、内部控制制度的有关规定执行。各个预算项目资金使用与具体项目实施内容相符，绩效目标和绩效指标都已全部按照计划完成，达到了预期目标，社会效益良好。通过绩效自评，进一步完善了规章制度，明确了全面准确的绩效目标，设定了科学合理的绩效指标，建立了可操作性强的绩效评价指标，促进了本部门项目管理水平的提高，达到了绩效考核的目的。

2. 部门决算中项目绩效自评结果。

本部门在今年部门决算公开中反映河北省第四次经济普查项目及河北省智慧统计信息化项目等 18 个项目绩效自评结果。

(1) 河北省第四次经济普查项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，河北省第四次经济普查项目绩效自评得分为 99.49 分（绩效自评表附后）。全年预算数 721 万元，调整预算数为 626.06 万元，执行数为 594.26 万元，完成预算的 94.9%。项目绩效目标完成情况：一是全面掌握全省第二产业和第三产业的发展规模、结构和效益等信息。二是完成制订国民经济和社会发展

第二部分 部门决算情况说明

规划，优化经济结构，改进宏观调控提供依据等目标任务。三是对推动统计改革创新发展的，实施统计调查工作，推进统计制度方法改革、统计方式改革，完善国民经济核算制度，发挥了重要作用。发现的主要问题及原因：项目预算实际执行率仍有上升空间，项目预算绩效监控仍需加强。下一步改进措施：实时监控预算项目的绩效目标实现程度和预算执行情况，切实加大监控工作力度，进一步规范和加强预算执行效率和质量，将绩效目标完成的时效性放在重要位置，坚持按照时间节点，保质保量完成工作任务。

第二部分 部门决算情况说明

2019年度预算项目绩效自评表

填报单位：河北省统计局

金额单位：万元

项目编码	410-0501-YZN-EP0N	项目名称	河北省第四次经济普查				预算金额(调整)	626.06	执行金额	594.26		
项目实施计划	完成普查登记、普查事后质量抽查、普查数据处理、事后质量抽查方案等和其他相关文件资料的印刷，对普查用物品进行购置，资料开发和普查结果名录维护等业务培训、普查宣传、地理信息系统维护，数据处理设备的购买及软件开发等工作。											
资金支出计划(%)	第一季度	第二季度				第三季度			第四季度			
	0.00	60.00				90.00			100.00			
绩效目标	<p>目标一：全面掌握第二产业和第三产业的发展规模、结构和效益等信息。</p> <p>目标二：制订国民经济和社会发展规划，优化经济结构，改进宏观调控提供依据。</p> <p>目标三：对推动统计改革创新，实施统计调查工作，推进统计制度方法改革、统计方式改革，完善国民经济核算制度，将发挥重要作用。</p>											
绩效指标分类	绩效指标	绩效指标描述	绩效指标评价标准				评价标准确定依据	单项指标实际完成值	单项指标完成等级	自评得分		
			优	良	中	差				单项指标得分	权重占比(%)	单项指标折算得分
产出指标	会议与培训完成工作完成率(%)	普查相关各类会议及培训开展数量与年初确定会议及培训数量之比	95%以上	85%-95%	80%-85%	80%以下	省统计局年度会议计划及培训计划	会议与培训完成率达100%	优	100	15	15
	资料印刷完成率(%)	各类普查相关资料印刷量与普查所需资料数量之比	95%以上	85%-95%	80%-85%	80%以下	各类相关资料印刷发放情况	资料印刷完成率达100%	优	100	15	15
	普查物品购置完成率(%)	普查物品购置数量与普查所需物品数量之比	95%以上	85%-95%	80%-85%	80%以下	普查用物资购置情况	普查物品购置完成率达100%	优	100	15	15
效果指标	普查调查工作完成率(%)	对调查单位的调查率	98%以上	95%-98%	92%-95%	92%以下	普查登记工作的完成情况	普查调查工作完成率达100%	优	100	15	15
	地理信息系统建设与维护完成率(%)	系统维护和地图加载完成率	95%以上	85%-95%	80%-85%	80%以下	系统维护、地图加载情况	地理信息系统建设与维护完成率达100%	优	100	15	15
	宣传工作完成量(项)	在新闻媒体已完成的发布情况	≥8项	≥6项	≥4项	<4项	普查公报的发布和宣传工作完成的情况	宣传工作完成量达8项	优	100	15	15
预算执行率	94.92											
自评得分	100											
	99.49											

(2) 河北省智慧统计信息化项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，河北省智慧统计信息化项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为996万元，调整预算数为959.5万元，执行数为959.5万元，完成预算的100.0%。

项目绩效目标完成情况：全面运用现代信息技术，变革统计生产方式，优化统计工作流程，提高统计工作效率，丰富统计数据资源，努力实现智慧统计生产、智慧统计服务、智慧统计管理、智慧统计共享和智慧统计法治的现代化。发现的主要问题及原因：预算内基本建设项目管理机制有待进一步完善。下一步改进措施：建立健全预算内基本建设项目绩效管理制度，逐步建立管理规范，运行有序的长效管理机制，提高预算内基本建设资金使用管理的水平和效率。

第二部分 部门决算情况说明

2019年度预算项目绩效自评表

填报单位：河北省统计局

金额单位：万元

项目编码	410-0603-YSN-SC0C	项目名称	河北省智慧统计信息化项目				预算金额(调整)	959.5	执行金额	959.5			
项目实施计划	完成项目的初步设计及审查；完成项目的招投标及合同签订工作；完成应用定制、软件开发和系统集成工作；开展项目的用户培训和试运行工作。												
资金支出计划(%)	第一季度			第二季度			第三季度			第四季度			
										100.00			
绩效目标	建设三大数据库、统计生产、统计服务和统计共享三大体系，具体目标描述如下：统计的三大数据库的建设（微观、宏观、资料）；智慧统计生产体系的建设（统计制度方法设计实验室除外）；智慧统计服务体系所有系统的建设；智慧统计共享体系所有系统的建设（统计调查项目网上审批系统除外）												
绩效指标分类	绩效指标	绩效指标描述	绩效指标评价标准				评价标准确定依据	单项指标实际完成值	单项指标完成等级	自评得分			
			优	良	中	差				单项指标得分	权重占比(%)	单项指标折算得分	
产出指标	统计三大数据库数据量	统计的微观、宏观和资料数据库全部建设完成。加载近5	完成3个库	完成2个库	完成1个库	没完成	三大数据库的完成量	完成3个库	优	100	15	15	
	统计生产体系中的数据采和和处理涉及的报表数、调查对象数、用户数。	支撑统计生产过程中统计报表数量、调查对象数据量以及用户数量。	90%	80%	70%	60%以下	项目平台中报表数、调查对象数、用户数与实际工作中	98%	优	100	10	10	
	统计服务体系（预警、领导决策、监测评价、统计GIS）专题数量	基于数据库，完成经济预警、领导决策支持、经济监测评价和统计GIS专题数量	完成4个系统	完成3个系统	完成2个系统	完成1个系统	完成系统的数量	完成4个系统	优	100	10	10	
	统计共享体系中的（信息发布共享和联网直报）共享程度	各类业务和服务的信息发布的数据量与联网直报参与部门数量	完全共享	资源目录部分共享	完成资源目录梳理	没有共享	与政府资源目录共享的程度	完全共享	优	100	10	10	
效果指标	数据库资源使用率	数据库资源数据查询、分析、共享、发布等使用率	90%	80%	70%	60%以下	问卷调查	100%	优	100	15	15	
	统计生产体系工作效率提升率	统计生产体系对日常统计工作效率提升率	90%	80%	70%	60%以下	问卷调查	100%	优	100	15	15	
	统计服务决策支撑有效率	统计服务体系中各分析专题在决策支撑中的有效率	90%	80%	70%	60%以下	问卷调查	98%	优	100	15	15	
预算执行率	100.00												
自评得分	100 100.00												

(3) 数据处理与管理中心改扩建工程项目绩效自评综述：
根据年初设定的绩效目标，数据处理与管理中心改扩建工程项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 1659 万元，调整预算数为 1292.31 万元，执行数为 1292.31 万元，完成预算的 100.0%。项目绩效目标完成情况：在批复的资金规模范围内，顺利优质的完成了工程建设；按时完成工程建设内容；按工程建设要求完成了各项规定手续办理；所有产品品牌均符合招标书要求；工程施工现场严格对环境控制满足环保要求；工程建筑构件和设备的安装施工符合工程安装规范要求。目前项目已经顺利完工，正式投入使用，为推进信息化建设奠定了基础。发现的主要问题及原因：预算内基本建设项目管理机制有待进一步完善。下一步改进措施：严格按照财政支出绩效管理的要求，严格履行基本建设程序，通过制度建设，创新机制，规范管理，进一步完善现有的管理办法，逐步建立管理规范，运行有序的长效管理机制，提高预算内基本建设资金使用管理的水平和效率。

第二部分 部门决算情况说明

2019年度预算项目绩效自评表

填报单位：河北省统计局

金额单位：万元

项目编码	410-0602-YSN-6SIC	项目名称	省统计局数据处理与管理中心改扩建工程				预算金额(调整)	1292.31	执行金额	1292.31			
项目实施计划	省统计局数据处理与管理中心改扩建工程将按照工程施工有关规定要求，分阶段完成各项施工作业，并按合同条款支付各项工程款。												
资金支出计划(%)	第一季度			第二季度			第三季度			第四季度			
	8.00			60.00			90.00			100.00			
绩效目标	按照批复要求完成工程建设。												
绩效指标分类	绩效指标	绩效指标描述	绩效指标评价标准				评价标准确定依据	单项指标实际完成值	单项指标完成等级	自评得分			
			优	良	中	差				单项指标得分	权重占比(%)	单项指标折算得分	
产出指标	按照工程建设内容和投资规模完成工程建设	在批复的资金规模范围内，顺利优质完成工程建设	≥98%	≥95%	≥92%	<92%	工程施工合同	工程项目建设顺利优质完成，工程投资	优	100	15	15	
	按时完成工程建设内容	按照合同条款规定完成施工数	≥98%	≥95%	≥92%	<92%	工程施工合同	提前完成施工任务	优	100	15	15	
	工程施工手续齐全率	按工程建设要求完成各项规定手续办理	≥98%	≥95%	≥92%	<92%	工程施工合同	各项手续齐全率达100%	优	100	15	15	
效果指标	所用产品品牌符合率	所有产品品牌符合招标书要求	≥98%	≥95%	≥92%	<92%	工程施工合同	所用产品品牌符合率达100%	优	100	15	15	
	工程施工现场环保符合率	工程施工现场对环境控制满足环保要求	100%	≥95%	≥80%	<80%	工程施工合同	工程施工现场环保符合率达100%	优	100	15	15	
	工程建筑安装质量符合率	工程建筑构件和设备的安装施工工程安装规范要求	≥6篇	≥5篇	≥3篇	<3篇	工程施工合同	工程建筑安装质量符合率达100%	优	100	15	15	
预算执行率	100.00												
自评得分	100												
	100.00												

(4) 河北省第四次经济普查(贫困县补助)项目绩效自评综述:根据年初设定的绩效目标,河北省第四次经济普查(贫困县补助)项目绩效自评得分为100分(绩效自评表附后)。全年预算数为279万元,执行数为279万元,完成预算的100.0%。贫困县补助以省级财政提前转移支付方式于年初全部拨付到位。此次绩效评价过程未发现有截留、挤占或挪用贫困县补助项目资金的情况。项目绩效目标完成情况:一是全面掌握贫困县地区第二产业和第三产业的发展规模、结构和效益等信息。二是完成为贫困县地区制订国民经济和社会发展规划,优化经济结构,改进宏观调控提供依据等目标任务。三是对贫困县地区推动统计改革创新,实施统计调查工作,推进统计制度方法改革、统计方式改革,完善国民经济核算制度,发挥了重要作用。发现的主要问题及原因:贫困县地区经济普查工作开展有待进一步加强。下一步改进措施:在实际工作上,加强贫困县地区经济普查的指导力度;在质量效益上,努力追求经济普查和扶贫工作双丰收。

第二部分 部门决算情况说明

2019年度预算项目绩效自评表

填报单位：河北省统计局

金额单位：万元

项目编码	410-0501-YZN-STYS	项目名称	河北省第四次经济普查（贫困县补助）				预算金额（调整后）	279	执行金额	279		
项目实施计划	根据《国务院关于开展第四次全国经济普查的通知》（国发〔2017〕53号）、《全国经济普查条例》和国家重大普查项目周期安排的有关规定，2018年至2020年将开展第四次全国经济普查。根据相关文件规定，省级财政对贫困县给予适当补助。该项目为62个贫困县普查经费补助（财政厅提供名单），主要用于补充两员补贴、普查员培训、印刷、普查宣传等。											
资金支出计划（%）	第一季度	第二季度	第三季度	第四季度								
	100.00											
绩效目标	<p>目标一：贫困县全面掌握第二产业和第三产业的发展规模、结构和效益等信息。</p> <p>目标二：贫困县制订国民经济和社会发展规划，优化经济结构，改进宏观调控提供依据。</p> <p>目标三：贫困县对推动统计改革创新，实施统计调查工作，推进统计制度方法改革、统计方式改革，完善国民经济核算制度，将发挥重要作用。</p>											
绩效指标分类	绩效指标	绩效指标描述	绩效指标评价标准				评价标准确定依据	单项指标实际完成值	单项指标完成等级	自评得分		
			优	良	中	差				单项指标得分	权重占比（%）	单项指标折算得分
产出指标	贫困县会议与培训工作完成率（%）	贫困县普查相关各类会议及培训开展数量与年初确定普查相关会议及培训数量之比	95%以上	85%-95%	80%-85%	80%以下	省统计局年度会议计划及培训计划	会议与培训完成率达100%	优	100	15	15
	贫困县资料印刷完成率（%）	贫困县普查相关资料印刷量与普查所需资料数量之比；普查相关资料印刷量与普查所需资料数量之比	95%以上	85%-95%	80%-85%	80%以下	各类相关资料印刷发放情况	资料印刷完成率达100%	优	100	15	15
	贫困县普查物品购置完成率（%）	贫困县普查物品购置数量与普查所需物品数量之比	95%以上	85%-95%	80%-85%	80%以下	普查用物资购置情况	普查物品购置完成率达100%	优	100	15	15
效果指标	贫困县普查调查工作完成率（%）	贫困县对调查单位的调查率	98%以上	95%-98%	92%-95%	92%以下	普查登记工作的完成情况	普查调查工作完成率达100%	优	100	15	15
	贫困县地理信息系统建设与维护完成率（%）	贫困县系统维护和地图加载完成率	95%以上	85%-95%	80%-85%	80%以下	系统维护、地图加载情况	地理信息系统建设与维护完成率达100%	优	100	15	15
	贫困县宣传工作完成量（项）	贫困县在新闻媒体已完成的发布情况	≥8项	≥6项	≥4项	<4项	根据普查工作进展情况，普查公报的发布和宣传工作的完成情况	宣传工作完成量达8项	优	100	15	15
预算执行率							100.00		100	10	10	
自评得分										100	100.00	

(5) 河北省第七次全国人口普查项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，河北省第七次全国人口普查项目绩效自评得分为 93.26 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 50 万元，执行数为 38.78 万元，完成预算的 77.6%。项目绩效目标完成情况：在国务院安排部署人口普查工作较往年晚的条件下，省人普办主动作为，积极与国家统计局和省有关部门协调，完成了组建机构、调研研讨、普查宣传启动、使用大数据开展人口动态监测、召开人口普查动员部署会议布置全省准备工作，为正式普查打下良好基础。发现的主要问题及原因：由于国务院《国务院关于开展第七次全国人口普查的通知》（国发〔2019〕24 号）10 月 31 日印发，比第六次全国人口普查推迟了 6 个月，因此省人口普查工作启动受到影响，部分会议未召开，部分工作在 2020 年开展，支出进度未达到 100.0%。下一步改进措施：进一步规范和加强预算执行效率和质量，切实将绩效目标完成的实效性放在重要位置，坚持按照时间节点，保质保量完成工作任务。

第二部分 部门决算情况说明

2019年度预算项目绩效自评表

填报单位：河北省统计局

金额单位：万元

项目编码	410-0501-YZN-M7KY	项目名称	河北省第七次全国人口普查				预算金额(调整后)	50.00	执行金额	38.78		
项目实施计划	组织各市和相关县开展普查专项试点，准备试点用物资，印刷试点方案、培训教材，召开培训会，开展试点区域宣传，收集行政资料，划分普查小区，绘制小区图，普查员应用PDA填报居民的住宅资料。											
资金支出计划(%)	第一季度	第二季度				第三季度			第四季度			
	10.00	60.00				90.00			100.00			
绩效目标	掌握普查区、普查小区划分的方法和特殊区域划分的原则，推进统计、公安、卫计、住建、民政等部门的行政记录和大数据在普查中应用，完成试点区域的住房普查任务，为正式普查提供可推广的经验。											
绩效指标分类	绩效指标	绩效指标描述	绩效指标评价标准				评价标准确定依据	单项指标实际完成值	单项指标完成等级	自评得分		
			优	良	中	差				单项指标得分	权重占比(%)	单项指标折算得分
产出指标	普查个数(个)	普查登记的数量	98%	95%	92%	92%以下	普查区划分和普查试点方案	结合人口变动情况抽样调查开展专项试点。	优	90	15	13.5
	调研报告完成数(个)	省和各市(含定州、辛集)开展专题调研，是否完成全部调查任务	14个	12-13个	9-10个	8个以下	开展人口普查专题调研工作通知	组织全省各市(含定州、辛集市)、雄安新区开展了专题调研	优	100	15	15
	普查试点完成率(%)	按实际划分普查小区数，完成小区图绘制；每小区约80户，每户一	95%	90%-95%	90%-85%	85%以下	普查区划分和普查试点方案	结合人口变动情况抽样调查开展专项试点。	优	90	15	13.5
效果指标	普查专题调研报告完成率(%)	内容翔实、专题项目多、调研成果可行性强，印刷及时，报送省领导	95%	90%-95%	90%-85%	85%以下	开展人口普查专题调研工作通知	各市(含定州、辛集市)、雄安新区分别撰写调研报告	优	100	15	15
	普查表人记录统计失误率(%)	审核错误占全部数据条数的比重	5%以下	5%-8%	8%-10%	10%以上	普查专项试点方案	结合人口变动情况抽样调查开展专项试点，审核错误率	优	90	15	13.5
	统计信息采用量(篇)	统计信息、调研报告受到省领导批示或被新闻媒体采用的数量	6-8篇	3-5篇	2篇	0篇	信息分析采用情况	各市(含定州、辛集市)、雄安新区分别撰写调研报告	优	100	15	15
预算执行率								77.55	77.55	10	7.76	
自评得分										100	93.26	

(6) 人口变动情况抽样调查项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，人口变动情况抽样调查项目绩效自评得分为98.6分（绩效自评表附后）。全年预算数为90万元，执行数为77.33万元，完成预算的85.9%。项目绩效目标完成情况：全面查清抽中小区人口和住户的基本情况，主要包括姓名、性别、年龄、民族、受教育程度、行业、职业、迁移流动、婚姻、生育、死亡、住房情况等。根据调查结果测算了2019年度全省及各市人口主要数据，组织各市测算了分县数据，撰写了统计专报和统计信息。通过《2019年国民经济和社会发展统计公报》向社会进行了发布，为省委、省政府、省直有关部门和社会公众提供了决策参考和信息资料。发现的主要问题及原因：人口变动情况抽样调查存在样本老化、样本量小、样本代表性差，调查对象防范意识强，调查组织实施难度大，数据产品不丰富等问题。下一步改进措施：将进一步创新调查方式方法，采取有效措施，利用好大数据和部门行政记录，不断优化人口调查方式，提高调查数据质量。

第二部分 部门决算情况说明

2019年度预算项目绩效自评表

填报单位：河北省统计局

金额单位：万元

项目编码	410-0502-JSN-LQA0	项目名称	人口变动情况抽样调查经费				预算金额(调整)	90.00	执行金额	77.33		
项目实施计划	2019年抽取小区1510个，调查约35万人，覆盖全省全部县（市、区）和绝大部分开发区，调查的标准时点为2019年11月1日零时。本次调查以调查员手持电子数据采集设备（PDA）直接入户问询的方式进行。包括调查小区抽取、调查员选调，培训市县两级，绘制小区地图，入户摸底和编制户主姓名底册，入户登记，复查抽查，编码，质量验收，数据处理等环节。											
资金支出计划（%）	第一季度	第二季度			第三季度			第四季度				
	8.00	60.00			90.00			100.00				
绩效目标	查清抽中小区人口和住户的基本情况，主要包括姓名、性别、年龄、民族、受教育程度、行业、职业、迁移流动、婚姻、生育、死亡、住房情况等。为更好回应一些社会关注的热点问题，与过去的人口调查相比，此次调查将适当调整指标，最终推算全省及市县两级人口主要数据。											
绩效指标分类	绩效指标	绩效指标描述	绩效指标评价标准				评价标准确定依据	单项指标实际完成值	单项指标完成等级	自评得分		
			优	良	中	差				单项指标得分	权重占比（%）	单项指标折算得分
产出指标	调查小区完成率（%）	抽中小区的数量1510个，是否完成全部调查任务。	调查完成100%小区	调查完成98%及以上小区	调查完成95%及以上小区	调查完成90%以下小区	人口变动情况抽样调查制度	完成全部1510个小区的调查	优	100	15	15
	调查表完成率（%）	抽中小区每户约80户，每户一套调查表，是否实际完成全部调查任务。	完成调查任务98%	完成调查任务95%及以上	完成调查任务92%及以上	完成调查任务90%以下小区	人口变动情况抽样调查制度	全部完成	优	100	15	15
	数据上报及时率（%）	是否按时完成任务。	按时或提前完成上报任务	推迟1天完成上报任务	推迟2天完成上报任务	推迟2天以上完成上报任务	人口变动情况抽样调查制度	按照国家统计局要求时限完成数据上报。	优	100	15	15
效果指标	统计失误率（%）	审核错误占全部数据条数的比重	5%以下	5%-8%	8%-10%	10%以上	人口变动情况抽样调查制度	审核错误占全部数据条数比重低于5%。	优	100	15	15
	事后抽查漏报率（%）	事后质量抽查漏报常住人口占全部调查常住人口比重。	5%以下	5%-8%	8%-10%	10%以上	人口变动情况抽样调查制度	无漏报常住人口。	优	100	15	15
	统计信息采用量（篇）	统计信息、调研报告受到省领导批示或被采用的数量	5篇	3篇	2篇	0篇	省局年度责任目标	撰写统计信息9篇、统计专报2篇、统计报告1篇。	优	100	15	15
预算执行率							85.92		85.92	10	8.59	
自评得分										100	98.59	

(7) 河北省投入产出表编制项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，河北省投入产出表编制项目绩效自评得分为97.2分（绩效自评表附后）。全年预算数为23万元，执行数为18.28万元，完成预算的79.5%。项目绩效目标完成情况：按照既定方案和计划，稳步推进投入产出各项工作。5月召开了全省投入产出编表培训，培训讲解了投入产出编表方法、汇总方法以及转换程序。根据全省投入产出表编制工作要求，完成了投入产出调查数据资料汇总和数据审核，全面反映了社会经济结构及部门间的技术经济联系，提供了丰富的模型数据，解决了实际生活中的重大问题，完善了国民经济核算体系。发现的主要问题及原因：河北省投入产出表编制项目仍然有可提升空间，投入产出表共142个部门，基础数据和技术支撑要求高，需加大人力、物力和财力的支持。下一步改进措施：将加强系统内业务和程序的培训时间和力度，进一步提高编表质量。

第二部分 部门决算情况说明

2019年度预算项目绩效自评表

填报单位：河北省统计局

金额单位：万元

项目编码	410-0401-JSN-RP20	项目名称	河北省投入产出表编制				预算金额(调整)	23.00	执行金额	18.28			
项目实施计划	组织完成全省投入产出表编制、印刷、审核各市投入产出调查数据等。												
资金支出计划(%)	第一季度			第二季度			第三季度			第四季度			
	8.00			60.00			90.00			100.00			
绩效目标	完成对各市的培训；完成投入产出数据质量审核；完成投入产出表的编印工作。												
绩效指标分类	绩效指标	绩效指标描述	绩效指标评价标准				评价标准确定依据	单项指标实际完成值	单项指标完成等级	自评得分			
			优	良	中	差				单项指标得分	权重占比(%)	单项指标折算得分	
产出指标	各市投入产出调查数据质量审核修订	各市投入产出调查数据质量审核修订	≥95%	≥90%	≥85%	<85%	全国投入产出调查制度	100%	优	100	15	15	
	投入产出表编印工作完成率(%)	编印投入产出表	≥95%	≥90%	≥85%	<85%	全国投入产出调查制度	100%	优	100	15	15	
	省直部门相关数据审核完成率(%)	向有关省直部门搜集的投入产出有关数据资料的审核	≥95%	≥90%	≥85%	<85%	全国投入产出调查制度	100%	优	100	15	15	
效果指标	投入产出调查数据资料汇编完成率(%)	调查单位数据资料汇编完成数占总数的比率	≥95%	≥90%	≥85%	<85%	全国投入产出调查制度	100%	优	100	15	15	
	数据审核完成率(%)	数据调查、搜集、整理、质量审核完成数占有数据的比率	≥95%	≥90%	≥85%	<85%	全国投入产出调查制度	100%	优	100	15	15	
	培训效果优秀率(%)	培训效果优秀的设区市占全部设区市的比重	≥90.2%	≥81.8%	≥63.6%	<63.6%	全国投入产出调查制度	95%	优	95	15	14.25	
预算执行率							79.48%			79.48	10	7.95	
自评得分											100	97.20	

(8) 全面建设小康社会监测工作经费项目绩效自评综述：
根据年初设定的绩效目标，全面建设小康社会监测工作经费项目绩效自评得分为 97.2 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 23 万元，执行数为 18.28 万元，完成预算的 79.5%。项目绩效目标完成情况：组织完成了对全省 11 个设区市、121 个县（市）全面小康监测工作，汇总了小康监测结果，测算了综合指数，组织省、市、县撰写了小康监测报告，得到各级党委政府领导批示，为党委政府提供了全面建成小康社会的重要参考资料。发现的主要问题及原因：虽然各项绩效指标完成情况均已达优，但仍有一定的提升空间。下一步改进措施：加强统计监测数据审核，进一步加强管理与沟通联系，提高数据质量和时效性，组织各地深入研究，提升统计监测报告水平，为进一做好全面建成小康社会统计监测工作提供保障。

第二部分 部门决算情况说明

2019年度预算项目绩效自评表

填报单位：河北省统计局

金额单位：万元

项目编码	410-0502-JSN-6P0N	项目名称	全面建设小康社会监测工作经费				预算金额(调整)	140.00	执行金额	134.41		
项目实施计划	制定《河北省全面建成小康社会统计监测工作方案》，部署全面建成小康社会统计监测工作。维护小康监测网上直报平台，培训工作人员。组织开展全面小康统计监测和小康社会满意度调查。收集、填报、审核、汇总统计监测结果。开展省市县三级小康监测分析研究，撰写分析报告和信息，为各级党委、政府提供服务。											
资金支出计划(%)	第一季度	第二季度	第三季度		第四季度							
	0.00	60.00	90.00		100.00							
绩效目标	制定《2019年河北省全面建成小康社会统计监测工作方案》；上报2018年河北省全面建成小康社会统计监测报告；编印《河北省全面建成小康社会统计监测报告2017》。											
绩效指标分类	绩效指标	绩效指标描述	绩效指标评价标准				评价标准确定依据	单项指标实际完成值	单项指标完成等级	自评得分		
			优	良	中	差				单项指标得分	权重占比(%)	单项指标折算得分
产出指标	省市小康指标数据收集核准率(%)	全省72项基础指标，设区市66项基础指标，县(市)49项基础指标，数据收集整理完整情况	≥98%	≥95%	≥92%	<92%	河北省全面建成小康社会统计监测工作方案	全部完成	优	98	15	14.7
	省监测报告完成时效	小康监测报告撰写完成时间提前延期情况	提前1个月	提前半个月	按时	延期	河北省全面建成小康社会统计监测工作方案	提前2月(8.27报)	优	100	15	15
	市县监测报告完成率(%)	编辑小康社会监测统计报告、论文，具有一定数据，并有较高学术价值，为领导和社会各界服务，汇编成册，尽可能公开出版	≥98%	≥95%	≥92%	<92%	河北省全面建成小康社会统计监测工作方案	全部完成	优	98	15	14.7
效果指标	信息采用量(篇)	监测信息被省委省政府采用	信息采用2	信息采用1	0	0	河北省统计局年度责任目标	2	优	100	15	15
	领导批示次数(篇)	监测报告被领导批示	1	0	0	0	河北省统计局年度责任目标	2	优	100	15	15
	数据质量差错率(%)	报国家数据质量差错率	0	3%	5%	10%以上	河北省统计局年度责任目标	0	优	100	15	15
预算执行率	96.01											
自评得分	100 99.00											

(9) 河北省法人单位信息资源库统计系统共享应用平台更新维护资金项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，河北省法人单位信息资源库统计系统共享应用平台更新维护资金项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 13.5 万元，执行数为 13.5 万元，完成预算的 100.0%。项目绩效目标完成情况：河北省法人单位信息资源库统计系统共享应用平台完成了系统的完善升级，并通过验收；实现了与工商部门法人基本信息的共享；提高了单位信息的真实性及统计数据的准确性。根据法人库平台建设要求，按时 100%接收了“多证合一”登记信息及全省法人单位基础信息；撰写完成了分析报告和信息。进一步提高部门数据的利用率和时效性，为加强名录库的动态管理维护提供保障。发现的主要问题及原因：虽然各项绩效指标均已完成，但仍有一定的提升空间。下一步改进措施：将进一步加强系统升级维护，进一步拓宽部门数据共享的广度，进一步挖掘部门数据共享的深度，在“全、准、实”上下功夫，进一步提高部门数据的利用率和时效性，为加强名录库的动态管理维护提供数据支撑。

(10)河北省基本单位名录库与统计地理信息系统维护更新资金项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，河北省基本单位名录库与统计地理信息系统维护更新资金项目绩效自评得分为97.9分（绩效自评表附后）。全年预算数为73万元，执行数为57.34万元，完成预算的78.6%。项目绩效目标完成情况：根据年初制定的绩效目标，进行了任务的分解细化，将各项工作任务根据职责分工，明确到具体人员，确保各项工作有条不紊的持续推进。根据部门提供数据按季度开展基本单位调查，调查完成率达到100.0%，积极向地理信息系统中加载统计数据。2019年度，该项目建设成效明显，紧跟上级改革步伐，提升名录库管理和统计地理信息系统的动态化管理水平和产出效益。发现的主要问题及原因：虽然各项绩效指标均已完成，但仍有一定的提升空间，需加强人员培训，改进操作不够熟练，制度不够熟悉等不足和差距。下一步改进措施：提升名录库管理和统计地理信息系统的管理水平和产出效益，不断提高动态化管理水平。加强人员培训，使该项目的建设能够迈向更高水平。

第二部分 部门决算情况说明

2019年度预算项目绩效自评表

填报单位：河北省统计局

金额单位：万元

项目编码	410-0501-JSN-VPPP	项目名称	河北省基本单位名录库调查及统计地理信息系统维护更新资金			预算金额(调整后)	73	执行金额	57.34			
项目实施计划	每季度根据部门提供的新增、变更、注销单位信息对单位发放基本单位情况表并开展调查，确保单位真实存在、基本单位名录库及时得到维护更新，进一步对名录库进行规范，提高数据质量；进一步完善统计地理信息系统，实现统计数据的可视化展示。											
资金支出计划(%)	第一季度	第二季度	第三季度	第四季度								
	8.00	60.00	90.00	100.00								
绩效目标	及时维护更新基本单位名录库系统，进一步对名录库进行规范，提高数据质量，确保能够及时、准确地反映我省基本单位构成及分布等现状，为党政机关与社会各界提供咨询服务，进一步完善统计地理信息系统，直观展示行政区域、跨行政区域、特色区域、国民经济各行业和企业统计数据，为政府部门提供宏观决策、加快产业结构调整、扩展为企业与社会公众服务提供强有力支撑。											
绩效指标分类	绩效指标	绩效指标描述	绩效指标评价标准				评价标准确定依据	单项指标实际完成值	单项指标完成等级	自评得分		
			优	良	中	差				单项指标得分	权重占比(%)	单项指标折算得分
产出指标	基本单位调查完成率(%)	根据部门提供数据按季度开展基本单位调查的完成情况	95%	85%	80%	80%以下	基本单位统计报表制度	基本单位调查完成率达100%	优	100	15	15
	一套表调查单位审核通过率(%)	申报的四上单位通过国家审核的比率	95%	85%	80%	80%以下	国家统计局基本单位名录库建设维护与使用管理暂行办法	一套表调查单位审核通过率达99%	优	100	15	15
	统计地理信息系统加载率(%)	地理信息系统中加载统计数据的完成率	100%	90%	80%	80%以下	基本单位统计报表制度	统计地理信息系统加载率达100%	优	100	15	15
效果指标	部门数据调查维护率(%)	能够及时维护更新的单位数量占部门提供的新增、变更、注(吊)销单位数量的比率	60%以上	50%以上	45%以上	45%以下	国家统计局基本单位名录库建设维护与使用管理暂行办法、《国家统计局办公室关于印发国家统计局各业务工作管理办法》	部门数据调查维护率达100%	优	100	15	15
	法人单位主要属性指标差错率(%)	抽查的法人单位主要属性指标中有审核错误的指标数量占抽查的比率	5%以内	10%以内	15%以内	20%以内	《国家统计局办公室关于印发国家统计局各业务工作管理办法》	法人单位主要属性指标差错率小于2%	优	100	15	15
	统计信息采用量(篇)	通过基本单位信息分析我省基本单位规模、构成等情况，撰写的信息篇数	5篇	3篇	2篇	0篇	基本单位统计报表制度	统计信息采用量为6篇	优	100	15	15
预算执行率	78.55											
自评得分	100										7.86	

(11) 河北省“企业一套表”工作经费项目绩效自评综述: 根据年初设定的绩效目标, 河北省“企业一套表”工作经费项目绩效自评得分为 99.6 分(绩效自评表附后)。全年预算数为 300 万元, 执行数为 289.47 万元, 完成预算的 96.5%。项目绩效目标完成情况: 2019 年在上年基础上修订了全省“企业一套表”调查制度, 加强对一套表数据平台的维护管理, 对于应纳入一套表平台的企业, 通过部门信息交换、基层统计人员实地勘察等手段, 做到应统尽统。实际进入平台的样本数量占应调查对象总量的比率达 100.0%, 一套表中各专项统计均按照调查期别保质保量完成, 多个专业在全国评比中获得“优秀”“良好”等次。我省作为“企业一套表”节点省份, 在入统专业、上报平台建设、带宽网速等方面不断改善优化。发现的主要问题及原因: 采用“企业一套表”联网直报平台进行数据采集报送的专业和用户越来越多, 涉及面广, 涉及单位多, 技术支撑要求高, 需加大人力、物力和财力的支持。下一步改进措施: 进一步加强数据平台软硬件建设, 建立功能更加完善、运行更加平稳的数据处理平台, 加强全系统内业务和程序的培训力度。

第二部分 部门决算情况说明

2019年度预算项目绩效自评表

填报单位：河北省统计局

金额单位：万元

项目编码	410-0503-JSN-04RN	项目名称	河北省“企业一套表”工作经费				预算金额(调整)	300.00	执行金额	289.47				
项目实施计划	一季度召开年度工作会议，进行工作布置；二季度购置办公设备，印制下发制度汇编及部门综合制度；三季度调研指导县、市工作，支付短信服务系统费用；四季度编印城乡划分代码手册，并检查各市、县年度工作完成情况。													
资金支出计划(%)	第一季度		第二季度		第三季度		第四季度							
	8.00		60.00		90.00		100.00							
绩效目标	建立真实完整、及时更新的基本单位名录库；建立统一规范、方便填报的“企业一套表”制度；建立功能完善、运行平稳的数据处理平台。													
绩效指标分类	绩效指标	绩效指标描述	绩效指标评价标准				评价标准确定依据	单项指标实际完成值	单项指标完成等级	自评得分				
			优	良	中	差				单项指标得分	权重占比(%)	单项指标折算得分		
产出指标	“企业一套表”单位个数	进入企业一套表联网直报平台的单位数量	98%	95%	92%	92%以下	“一套表”平台国家年度评比	“企业一套表”单位个数≥99%	优	100	15	15		
	一套表调查对象覆盖率(%)	实际选取进入一套表平台的样本数量占调查对象总量的比率	98%	95%	92%	92%以下	基本单位名录库国家年度评比	一套表调查对象覆盖率100%	优	100	15	15		
	一套表中专项统计完成率(%)	通过一套表平台进行的各项统计调查月、季、年报完成时间及质量	98%	95%	92%	92%以下	一套表平台相关专业评比情况	一套表中专项统计完成率达100%	优	100	15	15		
效果指标	一套表中统计正确率(%)	使用一套表平台进行的调查正确率占一套表平台调查总数的比率	98%	95%	92%	92%以下	专业统计评比情况	一套表中统计正确率≥98%	优	100	15	15		
	一套表原始数据正确率(%)	原始数据登陆一套表平台网上填报正确次数与全部数据笔数比率	98%	95%	92%	92%以下	数据质量评比情况	一套表原始数据正确率≥98%	优	100	15	15		
	统计信息采用量(篇)	统计信息、分析、课题受省领导批示或被采用情况	5篇	3篇	2篇	0篇	信息分析评比情况	统计信息采用5篇	优	100	15	15		
预算执行率											96.49	96	10	9.60
自评得分												100	99.60	

(12) 全国企业创新调查经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，全国企业创新调查经费项目绩效自评得分为 93.68 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 15 万元，执行数为 7.77 万元，完成预算的 51.8%。项目绩效目标完成情况：2019 年，完成了对 2018 年全省企业创新调查的数据收集工作，上报率为 100%，并对数据进行了审核、汇总以及认定工作。发布 2018 年全省企业创新调查主要数据。发现的主要问题及原因：项目预算实际执行率偏低，项目预算绩效监控仍需加强，预算资金上缴时效性不足。下一步改进措施：实时监控预算项目的绩效目标实现程度和预算执行情况，切实加大监控工作力度，进一步规范和加强预算执行效率和质量，及时将未支付的项目资金按程序上缴回省财政统筹。

(13) 农业统计与产业化调查经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，全国企业创新调查经费项目绩效自评得分为 99.3 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 60 万元，执行数为 55.96 万元，完成预算的 93.3%。项目绩效目标完成情况：组织完成年报和半年报，对省、市、县的产业化经营率的评估和测算，并在河北农村统计年鉴中对外发布使用。《河北农村统计年鉴—2019》在保持历年基本框架的基础上，结合年度特点对部分内容做适当调整，着力反映农业农村发展呈现的良好态势。发现的主要问题及原因：农业统计与产业化调查涉及面广，涉及单位多，技术支撑要求高，需加大人力、物力和财力的支持。下一步改进措施：将进一步加强全系统内业务和程序的培训力度。

第二部分 部门决算情况说明

2019年度预算项目绩效自评表

填报单位：河北省统计局

金额单位：万元

项目编码	410-0502-JSN-1B16	项目名称	农业统计与产业化调查经费				预算金额(调)	60.00	执行金额	55.96					
项目实施计划	农业产业化：年初进行工作布置，上半年完完成半年报，四季度完成年报。根据半年报和年报完成全省、各市、各县的半业化率的评估和测算，并对外发布使用。 《河北农村统计年鉴》：3月份，对《年鉴》内容做出详尽的安排，将任务布置到各有关单位。4月份，各有关单位根据任务要求搜集、审核、计算有关数据，编写有关文字材料，4月底前上报到编辑部。5—6月底，编辑部完成审编定稿工作。7—9月份完成排版、校对、定版、书号申请任务。10月份印刷成书。														
资金支出计划(%)	第一季度	第二季度	第三季度			第四季度									
	8.00	60.00	90.00			100.00									
绩效目标	目标1：调查产生全省、各市、各县产业化率。目标2：《河北农村统计年鉴—2019》印刷成书。														
绩效指标分类	绩效指标	绩效指标描述	绩效指标评价标准				评价标准确定依据	单项指标实际完成值	单项指标完成等级	自评得分					
			优	良	中	差				单项指标得分	权重占比(%)	单项指标折算得分			
产出指标	龙头经营组织和龙头企业个数	完成报表的单位数量	≥98%	≥95%	≥92%	<92%	数据评估情况	100% (龙头经营组织2951个，龙头企业2707个)	优	100	15	15			
	产业化调查专项统计完成率	半年报、年报完成时间及质量	≥98%	≥95%	≥92%	<92%	数据评估情况	100%	优	100	15	15			
	《河北农村统计年鉴—2017》编印工作完成率	完成时间及质量	≥98%	≥95%	≥92%	<92%	质量评估情况	100%	优	100	15	15			
效果指标	产业化统计失误率	调查失误数占调查总数的比率	≥98%	≥95%	≥92%	<92%	数据评估情况	100% (100代表0失误率)	优	100	15	15			
	原始数据登错率	原始数据填报抄错次数与全部数据笔数比率	100%	≥95%	≥80%	<80%	数据质量评比情况	100% (100代表0登错率)	优	100	15	15			
	统计信息采用量	统计信息、分析、课题受省领导批示或被采用情况	≥3篇	≥2篇	≥1篇	<0篇	信息分析评比情况	100% (批示及被采用超过3篇)	优	100	15	15			
预算执行率												93.27	93	10	9.30
自评得分														100	99.30

(14) 河北省科技统计监测与综合评价项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，河北省科技统计监测与综合评价项目绩效自评得分为 90.65 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 10 万元，执行数为 0.65 万元，完成预算的 6.5%。项目绩效目标完成情况：2019 年，组织完成年度数据收集、审核、汇总等工作，与省科技厅共同完成了《河北省科技投入统计公报》和《河北省科技统计年鉴》，发布 2018 年全省科技统计主要数据。发现的主要问题及原因：项目预算实际执行率较低，项目预算绩效监控仍需加强，预算资金上缴时效性不足。下一步改进措施：实时监控预算项目的绩效目标实现程度和预算执行情况，切实加大监控工作力度，进一步规范和加强预算执行效率和质量，及时将未支付的项目资金按程序上缴回省财政统筹。

第二部分 部门决算情况说明

2019年度预算项目绩效自评表

填报单位：河北省统计局

金额单位：万元

项目编码	410-0601-YBN-G9AF	项目名称	河北省科技统计监测与综合评价				预算金额(调整)	10	执行金额	0.65		
项目实施计划	为全面掌握我省科技进步状况和区域创新能力，开展科技统计监测与综合评价工作，为省委省政府制定和完善科技创新驱动政策提供依据。											
资金支出计划(%)	第一季度		第二季度		第三季度			第四季度				
	30.00		70.00		90.00			100.00				
绩效目标	发布《河北省科技投入统计公报》，印制《河北省科技统计年鉴》、《科技统计数据汇编》，开展全省科技进步统计监测工作，对河北省科技进步贡献率进行测算。											
绩效指标分类	绩效指标	绩效指标描述	绩效指标评价标准				评价标准确定依据	单项指标实际完成值	单项指标完成等级	自评得分		
			优	良	中	差				单项指标得分	权重占比(%)	单项指标折算得分
产出指标	数据发布率(%)	发布《河北省科技统计公报》对各项数据进行数据的发布	96%及以上	90%-95%	80%-89%	小于80%	考核评比办法	已发布《河北省科技统计公报》	优	100	15	15
	数据审核率(%)	对各项数据进行数据的审核	96%及以上	90%-95%	80%-89%	小于80%	考核评比办法	对所涉及的数据均完成审核	优	100	15	15
	数据汇总率(%)	对各项数据进行汇总和认定	96%及以上	90%-95%	80%-89%	小于80%	考核评比办法	加工汇总有关数据完成率达100%	优	100	15	15
效果指标	数据资料完成量(篇)	科技统计数据汇编情况	1篇			0篇	考核评比办法	已完成科技统计数据汇编	优	100	15	15
	数据信息完成量(篇)	撰写各类统计信息情况	5篇	3-4篇	1-2篇	0篇	考核评比办法	完成5篇信息	优	100	15	15
	统计分析完成量(篇)	撰写统计分析情况	1篇			0篇	考核评比办法	撰写了2篇统计分析(专报)	优	100	15	15
预算执行率										10	0.65	
自评得分										100	90.65	

(15) 统计职称评定经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，统计职称评定经费项目绩效自评得分为 98.5 分(绩效自评表附后)。全年预算数为 50 万元，执行数为 42.5 万元，完成预算的 85%。项目绩效目标完成情况：一是按照国家统计局统一安排，积极部署全省统计专业技术资格考试考务工作。二是修订完善《河北省统计专业技术资格考试应急预案》，考前制定《统计专业技术资格考试工作承诺书》《巡考人员职责》，确保考试顺利进行。三是召开高级统计师评委预选委员培训会议，组织评委学深学透有关政策和有关文件精神，为高质量评审提供保障。四是召开高级统计师(含正高级)任职资格评审会议，共有 99 人参评。通过细致、周密部署，及时、高效推进预期目标，高质量完成了 2019 年职称评定工作。发现的主要问题及原因：项目收入受报考人数多少影响，具有不确定性。项目预算实际执行率偏低，项目预算绩效监控仍需加强。下一步改进措施：将对经费支出中支出结构、内容加强分析，进一步增强资金使用的合理性、科学性。

第二部分 部门决算情况说明

2019年度预算项目绩效自评表

填报单位：河北省统计局

金额单位：万元

项目编码	410-0601-JSN-4DL6	项目名称	统计职称评定经费				预算金额 (调整)	50.00	执行金额	42.5		
项目实施计划	年初进行工作布置，对高级统计师评委库委员业务培训。上半年确定全国统计专业技术初级、中级和高级资格考试时间和考试科目，组织进行网上报名。三季度报名资格审查，印发职称考试评审文件、高级统计师评委库预选委员会培训教材。四季度组织开展统计专业技术资格考试，从高级统计师评委库中遴选专家评委，组织高级统计师评审委员会培训，完成高级统计师任职资格评审，评审结果公示，发布考试成绩等。											
资金支出计划 (%)	第一季度		第二季度		第三季度		第四季度					
	30.00		60.00		90.00		100.00					
绩效目标	目标1: 加大宣传力度，做到了考试通知发放范围全覆盖，工作不留死角，保持职称考试人员稳定。 目标2: 严格纪律，保证职称考试顺利开展，高级统计师任职资格评审圆满完成。											
绩效指标分类	绩效指标	绩效指标描述	绩效指标评价标准				评价标准确定依据	单项指标实际完成值	单项指标完成等级	自评得分		
			优	良	中	差				单项指标得分	权重占比 (%)	单项指标折算得分
产出指标	资格考试报名人数	资格考试审核通过的报名人数	≥98%	≥95%	≥92%	<92%	数据评估情况	4053人，达到100%	优	100	15	15
	资格评审报名人数	资格评审审核通过的报名人数	≥98%	≥95%	≥92%	<92%	数据评估情况	99人，达到100%	优	100	15	15
	统计职称考试通过率 (%)	统计职称考试通过人数占考试总人数的比重	≥10%	≥8%	≥5%	<5%	数据评估情况	15%	优	100	15	15
效果指标	统计资格考试违纪率 (%)	资格考试发生违规、违纪事件占考试比重	0	<1%	<2%	≥2%	违规、违纪事件发生情况评估	0	优	100	15	15
	统计资格评审违纪率 (%)	资格评审发生违规、违纪事件占考试比重	0	<1%	<2%	≥2%	违规、违纪事件发生情况评估	0	优	100	15	15
	统计职称考试认可率 (%)	社会公众对统计职称考试的认可情况	≥98%	≥95%	≥92%	<92%	社会公众对统计职称考试的认可情况	100%	优	100	15	15
预算执行率								85		85	10	8.50
自评得分											100	98.50

(16) 综合统计业务经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，综合统计业务经费项目绩效自评得分为 99.7 分(绩效自评表附后)。全年预算数为 529 万元，调整预算数为 471.45 万元，执行数为 458.12 万元，完成预算的 97.2%。项目绩效目标完成情况：2019 年，组织完成涉及工业、农业、社科、人口就业、贸易外经、国民经济等社会各行业的专项统计调查监测，收集、整理统计数据，提供统计信息和咨询建议。保障全省统计信息自动化系统和统计数据库系统运行安全平稳，保证统计数据的顺利报送汇总。各专业统计分析、统计信息、统计报告均超额完成全年目标。发现的主要问题及原因：统计部门工作的内容主要是在全省范围开展统计调查，统计工作开展时效性较强，支出需要与统计调查时间同步进行，业务会议培训主要集中在下半年，造成了预算执行滞后，导致统计调查项目绩效目标上半年实现程度较低。下一步改进措施：增强工作主动性，全力抓好各项统计调查业务预算执行管理，加强绩效目标的实现，切实加快预算执行进度，提升预算执行质量。进一步提高数据采集质量，深入研究分析，加大数据产品研究的广度和深度，为统计信息研究提供充足的资金保障。

第二部分 部门决算情况说明

2019年度预算项目绩效自评表

填报单位：河北省统计局

金额单位：万元

项目编码	410-0502-JSN-Z073	项目名称	综合统计业务经费				预算金额 (调整)	471.45	执行金额	458.12		
项目实施计划	组织涉及贸易外经的专项统计调查监测，收集、整理统计数据，提供咨询建议。保障统计信息化建设、统计执法等。											
资金支出计划 (%)	第一季度			第二季度			第三季度			第四季度		
	8.00			60.00			90.00			100.00		
绩效目标	完成全省年度、季度数据及各市年度数据的测算审核认定工作；完成必要分析，对相关经济决策提供重要依据。组织开展专项统计调查工作，了解基层情况和动态提供统计信息和咨询建议；保障全省统计信息自动化系统和统计数据库系统运行安全平稳；保证统计数据的顺利报送汇总。											
绩效指标分类	绩效指标	绩效指标描述	绩效指标评价标准				评价标准确定依据	单项指标实际完成值	单项指标完成等级	自评得分		
			优	良	中	差				单项指标得分	权重占比(%)	单项指标折算得分
产出指标	专项统计调查完成率(%)	各类专项统计调查任务的完成程度(包括各项调查报表的月报、季报、年报,完成时间及质量)	≥98%	≥95%	≥92%	<92%	一套表平台	专项统计调查完成率100%	优	100	15	15
	统计调查对象覆盖率(%)	调查样本数据的代表性,样本的选取应涵盖所有的分类数据范围	≥98%	≥95%	≥92%	<92%	一套表平台	统计调查对象覆盖率达100%	优	100	15	15
	统计数据报送及时率(%)	反映统计数据报送及时情况	≥98%	≥95%	≥92%	<92%	一套表平台	统计数据报送及时率达100%	优	100	15	15
效果指标	统计业务培训覆盖率(%)	年内培训调查人员占所有调查人员的比重	≥98%	≥95%	≥92%	<92%	培训通知	统计业务培训覆盖率达100%	优	100	15	15
	统计数据审核通过率(%)	反映统计数据审核通过情况	100%	≥95%	≥80%	<80%	一套表平台	统计数据审核通过率达100%	优	100	15	15
	统计信息采用量(篇)	统计信息、调研报告受到省领导批示或被采用的数量	≥6篇	≥5篇	≥3篇	<3篇	批示采用	24篇	优	100	15	15
预算执行率								97.17	97	10	9.70	
自评得分										100	99.70	

(17) 法律顾问工作经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，法律顾问工作经费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 3 万元，执行数为 3 万元，完成预算的 100.0%。项目绩效目标完成情况：我局法律顾问对统计行政处罚案件进行了法制审核，并逐件提供法律意见，为《河北省行政处罚裁量基准》等规范性文件提供了修改意见，审核了合同协议，为我局统计大讲堂授课。有效的防范化解统计工作风险及矛盾纠纷，维护了统计工作和管理相对人的合法权益。发现的主要问题及原因：项目绩效指标值的设定仍存在提升空间。下一步改进措施：将不断提升规范化法治化水平，为统计工作的正常开展提供重要的法律保障。

第二部分 部门决算情况说明

2019年度预算项目绩效自评表

填报单位：河北省统计局

金额单位：万元

项目编码	410-0602-YSN-ZBPW	项目名称	法律顾问工作经费	预算金额(调整)	3.00	执行金额	3.00					
项目实施计划	有效防范化解统计工作风险及矛盾纠纷，维护统计工作和管理相对人的合法权益。											
资金支出计划(%)	第一季度	第二季度	第三季度	第四季度								
	0	100.00	100.00	100.00								
绩效目标	有效防范化解统计工作风险及矛盾纠纷，维护统计工作和管理相对人的合法权益。											
绩效指标分类	绩效指标	绩效指标描述	绩效指标评价标准				评价标准确定依据	单项指标实际完成值	单项指标完成等级	自评得分		
			优	良	中	差				单项指标得分	权重占比(%)	单项指标折算得分
产出指标	及时审核合同协议率(%)	法律顾问按照规定的时限完成各项合同协议审核工作	100%	≥95%	≥90%	<90%	发起合同协议单位提供情况	101件	优	100	15	15
	解决法律咨询问题率(%)	接受省局机关各单位、人员涉法咨询的，提供于法有据、务实管用的咨询建议	100%	≥95%	≥90%	<90%	申请法律咨询单位提供情况	3件	优	100	15	15
	准确提供法律意见率(%)	为统计行政执法、统计行政决策提供针对性强、涉及全部法律事务的指导意见	100%	≥95%	≥90%	<90%	法制机构提供情况	139件	优	100	15	15
效果指标	合同协议争议率(%)	经法律顾问审核的合同协议发生争议件数占全部合同件数的比率	0	<1%	<2%	≥2%	根据实际争议数量	无争议	优	100	15	15
	行政诉讼案件败诉率(%)	法律顾问参与的行政诉讼案件败诉案件占全部案件的比率	0	<1%	<2%	≥2%	根据案件实际数量	无败诉	优	100	15	15
	民事经济诉讼案件败诉率(%)	法律顾问参与的民事经济诉讼案件败诉案件占全部案件的比率	0	<1%	<2%	≥2%	根据案件实际数量	无败诉	优	100	15	15
预算执行率							100.00		100	10	10	
自评得分										100	100.00	

(18) 河北省统计资料管理工作经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，河北省统计资料管理工作经费项目绩效自评得分为 98.2 分(绩效自评表附后)。全年预算数为 50 万元，执行数为 50 万元，完成预算的 100.0%。项目绩效目标完成情况：根据年初制定的绩效目标，进行了任务分解，制订了路线图和时间表，坚持目标导向，紧紧围绕目标任务，加大推进力度。一是及时对损坏的水、电、暖、房屋等设施进行维护，保障单位正常运转；二是更新安保物业及基础设施，维护环境，保证安全；三是及时更新消防设备，维护通讯网络设施，防止火灾发生，保障通讯网络畅通。发现的主要问题及原因：由于基础设施老旧，基本的维护不能达到保存和管理统计资料的要求，需对单位进行更加彻底全面的升级和改进，需加大人力、物力、财力的支持，另外，需添加专业资料管理设施设备，进行功能升级和改进。下一步改进措施：积极争取资金支持，确保更好的行使统计资料管理中心职能。

第二部分 部门决算情况说明

2019年度预算项目绩效自评表

填报单位：河北省统计局

金额单位：万元

项目编码	410-0602-JSN-F1WB	项目名称	河北省统计资料管理工作经费		预算金额(调整)	50.00	执行金额	50.00				
项目实施计划	资料管理中心位于城角街168号,属独立办公单位,为全额事业单位,负责全省统计资料、统计图书及文献的管理;受理公民、法人和其他组织对统计信息的查询;开发利用统计资料及统计信息资源。项目经费用于保证更好的行使职能,保证中心正常运转。											
资金支出计划(%)	第一季度		第二季度		第三季度			第四季度				
	8.00		60.00		90.00			100.00				
绩效目标	目标1:维护单位的基本保障和正常运转以及办公楼的合理修缮维护使用。 目标2:维护中心正常办公环境、保证单位设施安全畅通。											
绩效指标分类	绩效指标	绩效指标描述	绩效指标评价标准				评价标准确定依据	单项指标实际完成值	单项指标完成等级	自评得分		
			优	良	中	差				单项指标得分	权重占比(%)	单项指标折算得分
产出指标	资料中心正常运转率(%)	反映资料中心更好的、行使职能,保证正常运转情况	≥98%	≥95%	≥92%	<92%	保障单位正常运转	资料中心正常运转率98%	优	98	15	14.7
	基础设施基本保障率(%)	反映更新基础设施、及时对损坏的基础设施进行维护、加强安全保障情况	≥98%	≥95%	≥92%	<92%	维护环境保证安全	基础设施基本保障率98%	优	98	15	14.7
	通讯网络设施维护率(%)	反映通讯网络设施维护情况	≥98%	≥95%	≥92%	<92%	保障通讯网络畅通	通讯网络设施维护率98%	优	98	15	14.7
效果指标	水电暖日常维修率(%)	反映水电暖的日常开支和维修情况	≥98%	≥95%	≥92%	<92%	保障单位正常运转	水电暖日常维修率98%	优	98	15	14.7
	安保物业基本保障率(%)	反映安保物业购买服务、环境绿化维护卫生保洁、垃圾清运和污水管道的清理情况	≥98%	≥95%	≥92%	<92%	维护环境保证安全	安保物业基本保障率98%	优	98	15	14.7
	消防设备更新维护率(%)	及时更新消防设备维护情况	≥98%	≥95%	≥92%	<92%	防止火灾、保障消防设备安全	消防设备更新维护率98%	优	98	15	14.7
预算执行率	100											
自评得分	100										98.20	

3. 财政评价项目绩效评价结果

作为跨年度重点工作，同时根据《省级预算绩效重点评价管理办法》选取重点评价对象的要求，省统计局于2020年初选定河北省第四次经济普查项目作为开展省级预算绩效重点评价项目报省财政厅审核确定后，列入年度重点绩效评价计划。

从河北省第四次经济普查项目整体评价情况来看，立项依据充分，运行机制健全，工作开展顺利。严格按照《第四次全国经济普查实施方案》和《河北省第四次全国经济普查实施方案》的工作计划组织实施，符合中央、省（市、县）政府有关政策要求。根据年初制定的绩效目标，进行了任务分解，制订了时间表和路线图，紧紧围绕目标任务，坚持目标导向，加大推进力度。严格按照既定方案和计划组织实施，所有开支完全按照单位财务管理规定、预算管理办法、内部控制制度的有关规定执行，会计核算规范管理，确保专款专用。项目资金使用与具体项目实施内容相符，项目管理较为规范，如期完成既定目标。

省统计局绩效自评坚持实事求是，确保数据准确、分值合理、结果客观。绩效自评结果对比年初绩效目标设定质量情况，绩效目标设定清晰准确，绩效指标全面完整、科学合理，绩效标准恰当适宜、易于评价。经评价，河北省第四次经济普查项目绩效评价等级为“优”。

省统计局认真总结分析预算绩效评价工作中的问题，找准评

价工作中的薄弱环节，精准发力，进一步制定措施，严格管理，把绩效评价做实、做细、做准，主要措施包括：一是进一步规范 and 加强预算执行效率和质量，切实将绩效目标完成的时效性放在重要位置，坚持按照时间节点，保质保量完成工作任务。二是建立健全绩效管理制度，强化绩效监控措施；三是重视绩效评价结果应用，加强宣传，营造“讲绩效、重绩效、用绩效”的良好舆论氛围，增强绩效管理理念。

第二部分 部门决算情况说明

2019年度重点预算项目绩效评价表

填报单位：河北省统计局

金额单位：万元

项目编码	410-0501-YZN-EPON	项目名称	河北省第四次经济普查				预算金额(调整)	626.06	执行金额	594.26		
项目实施计划	完成普查登记、普查事后质量抽查、普查数据处理、事后质量抽查方案等和其他相关文件资料的印刷，对普查用物品进行购置，资料开发和普查结果名录维护等业务培训、普查宣传、地理信息系统维护，数据处理设备的购买及软件开发等工作。											
资金支出计划(%)	第一季度	第二季度	第三季度		第四季度							
	0.00	60.00	90.00		100.00							
绩效目标	目标一：全面掌握第二产业和第三产业的发展规模、结构和效益等信息。 目标二：制订国民经济和社会发展规划，优化经济结构，改进宏观调控提供依据。 目标三：对推动统计改革创新，实施统计调查工作，推进统计制度方法改革、统计方式改革，完善国民经济核算制度，将发挥重要作用。											
绩效指标分类	绩效指标	绩效指标描述	绩效指标评价标准				评价标准确定依据	单项指标实际完成值	单项指标完成等级	自评得分		
			优	良	中	差				单项指标得分	权重占比(%)	单项指标折算得分
产出指标	会议与培训完成工作完成率(%)	普查相关各类会议及培训开展数量与年初确定会议及培训数量之比	95%以上	85%-95%	80%-85%	80%以下	省统计局年度会议计划及培训计划	会议与培训完成率达100%	优	100	15	15
	资料印刷完成率(%)	各类普查相关资料印刷量与普查所需资料数量之比	95%以上	85%-95%	80%-85%	80%以下	各类相关资料印刷发放情况	资料印刷完成率达100%	优	100	15	15
	普查物品购置完成率(%)	普查物品购置数量与普查所需物品数量之比	95%以上	85%-95%	80%-85%	80%以下	普查用物资购置情况	普查物品购置完成率达100%	优	100	15	15
效果指标	普查调查工作完成率(%)	对调查单位的调查率	98%以上	95%-98%	92%-95%	92%以下	普查登记工作的完成情况	普查调查工作完成率达100%	优	100	15	15
	地理信息系统建设与维护完成率(%)	系统维护和地图加载完成率	95%以上	85%-95%	80%-85%	80%以下	系统维护、地图加载情况	地理信息系统建设与维护完成率达100%	优	100	15	15
	宣传工作完成量(项)	在新闻媒体已完成的发布情况	≥8项	≥6项	≥4项	<4项	普查公报的发布和宣传工作完成的情况	宣传工作完成量达8项	优	100	15	15
预算执行率							94.92		94.92	10	9.49	
评价得分										100	99.49	

七、其他重要事项的说明

(一) 机关运行经费情况

本部门 2019 年度机关运行经费支出 790.96 万元，比 2018 年度减少 25.25 万元，降低 3.1%。主要原因是我局坚持厉行节约，从严控制机关运行中的各类一般性支出。

(二) 政府采购情况

本部门 2019 年度政府采购支出总额 3490.26 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 1582.42 万元、政府采购工程支出 1203.69 万元、政府采购服务支出 704.15 万元。授予中小企业合同金 3490.26 万元，占政府采购支出总额的 100.0%，其中授予小微企业合同金额 3382.6 万元，占政府采购支出总额的 96.9%。

(三) 国有资产占用情况

截至 2019 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 14 辆，比上年增加 1 辆，主要是 2018 年事业单位清理整顿，我局所属事业单位中国粮食及农业统计中心石家庄中心，更名为河北省统计局资料管理中心，经费形式由财政性资金定向或定额补助调整为财政性资金基本保证。2019 年完成资产清查后正式将原单位资产纳入局机关统一管理。其中，机要通信用车 1 辆，应急保障用车 4 辆，离退休干部用车 3 辆，其他用车 6 辆，其他用车主要是业务用车。

单位价值 50 万元以上通用设备 41 台（套），比上年增加 8 套，主要是数据处理大型设备，无单位价值 100 万元以上专用设备。

（四）其他需要说明的情况

1. 本部门 2019 年度政府性基金预算财政拨款无收支及结转结余情况，故政府性基金预算财政拨款收入支出决算表以空表列示。

2. 本部门 2019 年度国有资本经营预算财政拨款无相关支出情况，故国有资本经营预算财政拨款支出决算表以空表列示。

3. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

第三部分 相关名词解释

第三部分 相关名词解释

(一) 财政拨款收入：本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

(二) 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

(三) 其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“经营收入”等以外的收入。

(四) 用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”“财政拨款结转和结余资金”“事业收入”“经营收入”“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

(五) 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

(六) 结余分配：指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

(七) 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

(八) 基本支出：填列单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

第三部分 相关名词解释

（九）项目支出：填列单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出

（十）基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

（十一）其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

（十二）“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十三）其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

第三部分 相关名词解释

(十四)公务用车购置:填列单位公务用车车辆购置支出(含车辆购置税、牌照费)。

(十五)其他交通工具购置:填列单位除公务用车外的其他各类交通工具(如船舶、飞机等)购置支出(含车辆购置税、牌照费)。

(十六)机关运行经费:指为保障行政单位(包括参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

(十七)经费形式:按照经费来源,可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。

第四部分

2019 年度部门决算报表

第四部分 2019 年度部门决算报表

收入支出决算总表

公开01表

部门：河北省统计局（汇总）

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	9,078.05	一、一般公共服务支出	29	7,593.10
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	30	
三、上级补助收入	3		三、国防支出	31	
四、事业收入	4		四、公共安全支出	32	
五、经营收入	5		五、教育支出	33	
六、附属单位上缴收入	6		六、科学技术支出	34	208.45
七、其他收入	7	15.98	七、文化旅游体育与传媒支出	35	
	8		八、社会保障和就业支出	36	833.81
	9		九、卫生健康支出	37	290.00
	10		十、节能环保支出	38	
	11		十一、城乡社区支出	39	
	12		十二、农林水支出	40	
	13		十三、交通运输支出	41	
	14		十四、资源勘探信息等支出	42	
	15		十五、商业服务业等支出	43	
	16		十六、金融支出	44	
	17		十七、援助其他地区支出	45	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	46	
	19		十九、住房保障支出	47	201.83
	20		二十、粮油物资储备支出	48	
	21		二十一、灾害防治及应急管理支出	49	
	22		二十二、其他支出	50	
	23		二十四、债务付息支出	51	
本年收入合计	24	9,094.03	本年支出合计	52	9,127.18
用事业基金弥补收支差额	25		结余分配	53	
年初结转和结余	26	164.05	年末结转和结余	54	130.89
	27			55	
总计	28	9,258.08	总计	56	9,258.08

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

收入决算表

公开02表
金额单位：万元

部门：河北省统计局（汇总）

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业 收入	经营 收入	附属 单位 上缴 收入	其他 收入
功能分类科 目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		9,094.03	9,078.05					15.98
201	一般公共服务支出	7,547.97	7,532.00					15.98
20105	统计信息事务	7,547.97	7,532.00					15.98
2010501	行政运行	2,724.33	2,723.35					0.98
2010505	专项统计业务	1,146.88	1,146.88					
2010506	统计管理	1,002.00	1,002.00					
2010507	专项普查活动	651.32	651.32					
2010550	事业运行	716.13	716.13					
2010599	其他统计信息事务支出	1,307.31	1,292.31					15.00
206	科学技术支出	205.22	205.22					
20601	科学技术管理事务	204.58	204.58					
2060199	其他科学技术管理事务支出	204.58	204.58					
20606	社会科学	0.65	0.65					
2060699	其他社会科学支出	0.65	0.65					
208	社会保障和就业支出	839.42	839.42					
20805	行政事业单位离退休	839.42	839.42					
2080501	归口管理的行政单位离退休	506.20	506.20					
2080502	事业单位离退休	25.28	25.28					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	307.93	307.93					
210	卫生健康支出	299.59	299.59					
21011	行政事业单位医疗	299.59	299.59					
2101101	行政单位医疗	226.71	226.71					
2101102	事业单位医疗	72.88	72.88					
221	住房保障支出	201.83	201.83					
22102	住房改革支出	201.83	201.83					
2210201	住房公积金	201.83	201.83					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

第四部分 2019 年度部门决算报表

支出决算表

部门：河北省统计局（汇总） 公开03表
金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		9,127.18	5,034.02	4,093.16			
201	一般公共服务支出	7,593.10	3,500.58	4,092.52			
20105	统计信息事务	7,593.10	3,500.58	4,092.52			
2010501	行政运行	2,772.37	2,772.37				
2010505	专项统计业务	1,146.88		1,146.88			
2010506	统计管理	1,002.00		1,002.00			
2010507	专项普查活动	651.32		651.32			
2010550	事业运行	728.21	728.21				
2010599	其他统计信息事务支出	1,292.31		1,292.31			
206	科学技术支出	208.45	207.81	0.65			
20601	科学技术管理事务	207.81	207.81				
2060199	其他科学技术管理事务支出	207.81	207.81				
20606	社会科学	0.65		0.65			
2060699	其他社会科学支出	0.65		0.65			
208	社会保障和就业支出	833.81	833.81				
20805	行政事业单位离退休	833.81	833.81				
2080501	归口管理的行政单位离退休	506.20	506.20				
2080502	事业单位离退休	25.28	25.28				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	302.33	302.33				
210	卫生健康支出	290.00	290.00				
21011	行政事业单位医疗	290.00	290.00				
2101101	行政单位医疗	217.12	217.12				
2101102	事业单位医疗	72.88	72.88				
221	住房保障支出	201.83	201.83				
22102	住房改革支出	201.83	201.83				
2210201	住房公积金	201.83	201.83				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

第四部分 2019 年度部门决算报表

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门：河北省统计局（汇总）

金额单位：万元

收 入			支 出				
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	9,078.05	一、一般公共服务支出	30	7,593.02	7,593.02	
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	31			
	3		三、国防支出	32			
	4		四、公共安全支出	33			
	5		五、教育支出	34			
	6		六、科学技术支出	35	208.45	208.45	
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	36			
	8		八、社会保障和就业支出	37	833.81	833.81	
	9		九、卫生健康支出	38	290.00	290.00	
	10		十、节能环保支出	39			
	11		十一、城乡社区支出	40			
	12		十二、农林水支出	41			
	13		十三、交通运输支出	42			
	14		十四、资源勘探信息等支出	43			
	15		十五、商业服务业等支出	44			
	16		十六、金融支出	45			
	17		十七、援助其他地区支出	46			
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	47			
	19		十九、住房保障支出	48	201.83	201.83	
	20		二十、粮油物资储备支出	49			
	21		二十一、灾害防治及应急管理支出	50			
	22		二十二、其他支出	51			
	23		二十四、债务付息支出	52			
本年收入合计	24	9,078.05	本年支出合计	53	9,127.11	9,127.11	
年初财政拨款结转和结余	25	64.25	年末财政拨款结转和结余	54	15.20	15.20	
一、一般公共预算财政拨款	26	64.25		55			
二、政府性基金预算财政拨款	27			56			
	28			57			
总计	29	9,142.31	总计	58	9,142.31	9,142.31	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：河北省统计局（汇总） 公开05表
金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		9,127.11	5,033.95	4,093.16
201	一般公共服务支出	7,593.02	3,500.50	4,092.52
20105	统计信息事务	7,593.02	3,500.50	4,092.52
2010501	行政运行	2,772.29	2,772.29	
2010505	专项统计业务	1,146.88		1,146.88
2010506	统计管理	1,002.00		1,002.00
2010507	专项普查活动	651.32		651.32
2010550	事业运行	728.21	728.21	
2010599	其他统计信息事务支出	1,292.31		1,292.31
206	科学技术支出	208.45	207.81	0.65
20601	科学技术管理事务	207.81	207.81	
2060199	其他科学技术管理事务支出	207.81	207.81	
20606	社会科学	0.65		0.65
2060699	其他社会科学支出	0.65		0.65
208	社会保障和就业支出	833.81	833.81	
20805	行政事业单位离退休	833.81	833.81	
2080501	归口管理的行政单位离退休	506.20	506.20	
2080502	事业单位离退休	25.28	25.28	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	302.33	302.33	
210	卫生健康支出	290.00	290.00	
21011	行政事业单位医疗	290.00	290.00	
2101101	行政单位医疗	217.12	217.12	
2101102	事业单位医疗	72.88	72.88	
221	住房保障支出	201.83	201.83	
22102	住房改革支出	201.83	201.83	
2210201	住房公积金	201.83	201.83	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

第四部分 2019 年度部门决算报表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

部门：河北省统计局（汇总）

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	3,594.48	302	商品和服务支出	862.81	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	1,033.48	30201	办公费	40.76	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	653.77	30202	印刷费	10.00	30702	国外债务付息	
30103	奖金	56.58	30203	咨询费		310	资本性支出	2.01
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	192.88	30205	水费	10.91	31002	办公设备购置	2.01
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	309.24	30206	电费	72.00	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	109.91	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	144.98	30208	取暖费	40.58	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	114.73	30209	物业管理费	86.90	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	58.60	30211	差旅费	64.45	31008	物资储备	
30113	住房公积金	211.16	30212	因公出国（境）费用	15.46	31009	土地补偿	
30114	医疗费	0.40	30213	维修（护）费	72.00	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	818.66	30214	租赁费	3.56	31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	574.64	30215	会议费	11.71	31012	拆迁补偿	
30301	离休费	138.01	30216	培训费	2.04	31013	公务用车购置	
30302	退休费	408.00		公务接待费	1.88	31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费	0.22	30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金	21.89	30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	6.13	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	32.18	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	20.02	39906	赠与	
30308	助学金		30228	工会经费	23.71	39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金	0.38	30229	福利费	31.75	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	13.89	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30239	其他交通费用	171.83			
			30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	27.24			
人员经费合计		4,169.13	公用经费合计					864.82

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：河北省统计局（汇总） 公开07表
金额单位：万元

预算数					
合计	因公出国（境） 费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
1	2	3	4	5	6
94.70	25.50	35.00		35.00	34.20
决算数					
合计	因公出国（境） 费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
7	8	9	10	11	12
31.24	15.46	13.89		13.89	1.88

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开08表
金额单位：万元

部门：河北省统计局（汇总）

项目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和 结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本部门本年度无收支及结转结余情况，按要求以空表列示。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开09表
金额单位：万元

部门：河北省统计局（汇总）

科目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本部门本年度无收支及结转结余情况，按要求以空表列示。

